



„ASOCIATIA PENTRU DEZVOLTARE RURALA GIURGIU”
Sediul Comuna Izvoarele, Sat Izvoarele, Judetul Giurgiu
Sediul administrativ: comuna Slobozia, soseaua
Giurgiului, nr. 3-4, Judetul Giurgiu
Telefon: 0766525952 | gal.adr.giurgiu@gmail.com



APEL DE SELECTIE MASURA nr.2/2023

- Forma detaliata-

MĂSURA M3/2A – Sprijin pentru dezvoltarea structurilor asociative ale producătorilor primari din teritoriul GAL

Asociatia pentru Dezvoltare Rurala Giurgiu anunta lansarea apelului de selectie aferent MASURII 3/2A- Sprijin pentru dezvoltarea structurilor asociative ale producătorilor primari din teritoriul GAL, in perioada 13.10.2023-13.11.2023, conform prevederilor din Procedura de selectie a Asociatiei pentru Dezvoltare Rurala Giurgiu.

1. Data lansarii apelului de selectie: **13.10.2023**;
2. Locul si intervalul orar in care se pot depune proiectele: Sediul administrativ al **Asociatiei pentru Dezvoltare Rurala Giurgiu** din comuna Slobozia, soseaua Giurgiului, nr 3-4, judetul Giurgiu, Interval orar: 8-16 / Luni-Vineri, in zilele lucratoare.
3. Valoarea eligibila totala a masurii este de: **53.475,78 euro**;
4. Fondul disponibil alocat pe sesiune: **53.475,78 euro**;
5. Valoarea eligibila maxima a unui proiect poate fi cuprinsa intre **5.000 euro-53.475,78 euro**;
6. Data limita de depunere proiecte: **13.11.2023**;
7. Intensitatea sprijinului: va fi de **50%** și poate ajunge până la **90%**, în cazul:
 - Investițiilor colective realizate de formele asociative ale fermierilor (cooperative și grupuri de producători);
 - Investițiilor legate de operațiunile prevăzute la art. 28 (Agromediu) și art. 29 (Agricultura ecologică) din R(UE) nr. 1305/2013
 - Investițiilor în zone care se confruntă cu constrângeri naturale și cu alte constrângeri specifice, menționate la art. 32 R(UE) nr. 1305/2013, realizate în localitățile în dreptul cărora există mențiunea ANC ZM, ANC SEMN, ANC-SPEC, dacă amplasarea investiției și, acolo unde este cazul, peste 50% din terenurile agricole ale membrilor cooperativei/ Grupului de producatori se regăsesc în aceste zone.
8. Modelul de cerere de finantare pe care trebuie sa-l foloseasca solicitantii (versiune editabila) este publicat pe site-ul www.adrgiurgiu.ro ;
9. Documentele justificative pe care trebuie sa le depuna solicitantul odata cu depunerea proiectului in conformitate cu cerintele fisei masurii din SDL si ale Ghidului solicitantului sunt urmatoarele:

1.a) Studiul de fezabilitate

(pentru achizițiile simple se vor completa doar punctele care vizează acest tip de investiție)

Studiul de fezabilitate va fi întocmit conform prevederilor legislației în vigoare, respectiv HG 907/2016.

Atenție! Art. 15 aferent HG 907/2016: "Prezenta hotărâre nu se aplică obiectivelor/ proiectelor de investiții:

a) ale căror lucrări sunt în curs de execuție la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri;

b) pentru ale căror proiecte tehnice/studii de fezabilitate/documentații de avizare a lucrărilor de intervenție au fost inițiate procedurile de achiziție publică până la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, prin transmiterea spre publicare a anunțului de participare/emiterea invitației de participare, respectiv ale căror proiecte tehnice/studii de



„ASOCIATIA PENTRU DEZVOLTARE RURALA GIURGIU”

Sediul Comuna Izvoarele, Sat Izvoarele, Judetul Giurgiu

Sediul administrativ: comuna Slobozia, soseaua

Giurgiului, nr. 3-4, Judetul Giurgiu

Telefon: 0766525952 | gal.adr.giurgiu@gmail.com



fezabilitate/documentații de avizare a lucrărilor de intervenții au fost recepționate de investitor/beneficiar ori au fost depuse spre aprobare/avizare.

c) ale căror proiecte tehnice/studii de fezabilitate/documentații de avizare a lucrărilor de intervenții necesită actualizare, în conformitate cu actele normative în vigoare, dacă au fost elaborate și recepționate de investitor/beneficiar până la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, ori sunt depuse spre re aprobare/reavizare.

IMPORTANT!

- numai în cazul în care este menționat codul CAEN și datele de identificare ale firmei de consultanță în Studiul de fezabilitate cheltuielile privind consultanța sunt eligibile;
- devizul general și devizele pe obiect trebuie să fie semnate de persoana care le-a întocmit și ștampilate de elaboratorul documentației;
- se va atașa „foaia de capăt”, care conține semnăturile colectivului format din specialiști condus de un șef de proiect care a participat la elaborarea documentației și ștampila elaboratorului;
- se va detalia capitolul 3 – Cheltuieli pentru proiectare și engineering și capitolul 5 – Organizare de santier prin devize care să justifice în detaliu sumele respective, cât și pentru a putea fi urmărite în etapa de achiziții și autorizare plăți (pentru SF-urile întocmite conform HG 28/2008, modelul adaptat de AFIR);
- părțile desenate din cadrul secțiunii B (planuri de amplasare în zona, planul general, relevee, secțiuni etc.), să fie semnate, ștampilate de către elaborator în cartusul indicator;
- în cazul în care solicitantul realizează în regie proprie construcțiile în care va amplasa utilajele achiziționate prin investiția FEADR, cheltuielile cu realizarea construcției vor fi trecute în coloana „neeligibile”, va prezenta obligatoriu Studiul de Fezabilitate și Certificatul de Urbanism pentru acestea;
- în cazul în care investiția prevede utilaje cu montaj, solicitantul este obligat să evidențieze montajul la capitolul 4.2 Montaj utilaj tehnologic din Bugetul indicativ al Proiectului, chiar dacă montajul este inclus în oferta/ factura utilajului, cu valoare distinctă pentru a fi considerat cheltuielă eligibilă. Dacă montajul se realizează în regie proprie, acesta se va evidenția obligatoriu ca valoare în coloana „cheltuieli neeligibile”;
- pentru servicii se vor prezenta devize defalcate cu estimarea costurilor (nr. experti, ore/ expert, costuri/ ora);
- în cazul achiziției de utilaje se va menționa o marjă a caracteristicilor tehnice a acestora, cu respectarea limitei maxime prevăzute în *Tabelul privind corelarea puterii mașinilor agricole cu suprafața fermelor*, chiar și în cazul în care rezonabilitatea se demonstrează cu extras din BD cu prețuri de referință;
- în cazul în care investiția cuprinde cheltuieli cu construcții noi sau modernizări, se va prezenta calcul pentru investiția specifică în care suma tuturor cheltuielilor cu construcții și instalații se raportează la mp de construcție.

1. b) Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente - se atașează obligatoriu la Studiul de fezabilitate în cazul proiectelor care prevăd modernizarea/ finalizarea construcțiilor existente/ achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente;

1.c) Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor - se atașează obligatoriu la Studiul de fezabilitate în cazul proiectelor care prevăd modernizarea/ finalizarea construcțiilor existente/ achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente;

1.d) ANEXA B format PDF inteligent

2. Situațiile financiare (bilanț – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară.



„ASOCIATIA PENTRU DEZVOLTARE RURALA GIURGIU”

Sediul Comuna Izvoarele, Sat Izvoarele, Judetul Giurgiu

Sediul administrativ: comuna Slobozia, soseaua

Giurgiului, nr. 3-4, Judetul Giurgiu

Telefon: 0766525952 | gal.adr.giurgiu@gmail.com



În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin trei ani financiari înainte de anul depunerii Cererii de Finanțare se vor depune ultimile trei situații financiare.

Pot apărea următoarele situații:

- a) În cazul unui solicitant înființat în anul depunerii proiectului care nu a întocmit Bilanțul aferent anului anterior depunerii proiectului, înregistrat la Administrația Financiară solicitantul nu va depune nici un document în acest sens.
- b) În cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterioară depunerii proiectului, dar au depus la Administrația Financiară Bilanțul anului anterior depunerii proiectului, solicitantul va depune la dosarul Cererii de Finanțare Bilanțul – formularul 10, anului anterior depunerii proiectului însoțit de contul de profit și pierdere - formularul 20, inclusiv formularele 30 și 40, înregistrat la Administrația Financiară prin care dovedește că nu a înregistrat venituri din exploatare
- c) În cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterioară depunerii proiectului și au depus la Administrația Financiară Declarația de inactivitate (conform legii) în anul anterior depunerii proiectului, atunci la Dosarul cererii de finanțare solicitantul va depune DECLARAȚIA DE INACTIVITATE înregistrată la Administrația Financiară.

3.a1) DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU TERENUL AGRICOL

a. COPIE DUPĂ DOCUMENTUL AUTENTICAT LA NOTAR CARE ATESTĂ DREPTUL DE PROPRIETATE asupra terenului și/ sau tabel centralizator emis de Primărie semnat de persoanele autorizate conform legii, conținând sumarul contractelor de arendare cu suprafețele luate în arendă pe categorii de folosință, perioada de arendare care trebuie să fie de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de finanțare și/ sau contractul de concesiune care să certifice dreptul de folosință al terenului cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de finanțare.

Contractul de concesiune va fi însoțit de adresa emisă de concedent și trebuie să conțină:

- situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;
- b. suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces)
- c. Pentru cooperative agricole, societăți cooperative agricole, grupuri de producători, se vor prezenta documentele prevăzute mai sus pentru toți membrii fermieri ai acestor solicitanți

a2) În cazul Societăților agricole se atașează tabelul centralizator emis de către Societatea agricolă care va cuprinde suprafețele aduse în folosința societății, numele membrilor fermieri care le dețin în proprietate și perioada pe care terenul a fost adus în folosința societății, care trebuie să fie de minim 10 ani.

b) Documente solicitate pentru imobilul (clădirile și/ sau terenurile) pe care sunt/ vor fi realizate investițiile:

b1) Actul de proprietate asupra clădirii sau contract de concesiune sau alt document încheiat la notar care să certifice dreptul de folosință asupra clădirii pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de Finanțare, care să confere titularului dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect;

b2) Documentul care atestă dreptul de proprietate asupra terenului, contract de concesiune sau alt document încheiat la notar care să certifice dreptul de folosință al terenului pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de Finanțare, care să confere titularului dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, în



„ASOCIAȚIA PENTRU DEZVOLTARE RURALA GIURGIU”

Sediul Comuna Izvoarele, Sat Izvoarele, Județul Giurgiu

Sediul administrativ: comuna Slobozia, soseaua

Giurgiului, nr. 3-4, Județul Giurgiu

Telefon: 0766525952 | gal.adr.giurgiu@gmail.com



conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect.

Contractul de concesiune va fi însoțit de adresa emisă de concedent și trebuie să conțină:

- situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;
- suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces) pentru terenul pe care este amplasată clădirea.

ATENȚIE! Pentru construcțiile ce fac obiectul Cererii de Finanțare, solicitantul trebuie să prezinte documente care să certifice dreptul acestuia de a obține, potrivit legii, autorizația de construire/desființare:

- drept real principal (drept de proprietate, uz, uzufruct, superficie, servitute) dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească. În cazul dreptului de superficie se acceptă act de superficie încheiat în formă autentică de un notar public.
- drept de creanță definit conform Legii nr. 50/ 1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru clădirea/terenul pe care urmează a se realiza investiția.

Pentru construcțiile cu caracter provizoriu, definite conform Legii nr. 50/1991, cu modificările și completările ulterioare, solicitantul poate prezenta și un contract de comodat/ locațiune (închiriere) asupra terenului și acordul expres al proprietarului de drept.

b3) DOCUMENT CARE SĂ CERTIFICE CĂ NU AU FOST FINALIZATE LUCRĂRILE DE CADASTRU, pentru proiectele care vizează investiții de lucrări privind construcțiile noi sau modernizări ale acestora

b4) Acordul creditorului privind executia investitiei și graficul de rambursare a creditului.

Atenție! Se va depune în situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit).

c) Document pentru efectivul de animale deținut în proprietate:

c1) Extras din registrul exploatației emis de ANSVSA/DSVSA cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care să rezulte efectivul de animale deținut, însoțit de formular de mișcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010); Formularul de mișcare se depune dacă există diferențe dintre mențiunile din SF, cererea de finanțare și extrasul din Registrul Exploatațiilor de la ANSVSA;

Pentru exploatațiile agricole care dețin păsări și albine - Adeverință eliberată de medicul veterinar de circumscripție, emisă cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care rezulta numărul păsărilor și al familiilor de albine și data înscrierii solicitantului în Registrul Exploatației..

Pentru cooperative agricole, societăți cooperative agricole, grupuri de producători, se vor prezenta documentele prevăzute la punctul c) pentru toți membrii fermieri ai acestor solicitanți.

c2) Pașaportul emis de ANZ pentru ecvideele cu rasă și origine.

4. Certificat de urbanism pentru proiecte care prevăd construcții (noi, extinderi sau modernizări). Certificatul de urbanism nu trebuie însoțit de avizele menționate ca necesare fazei următoare de autorizare.



„ASOCIATIA PENTRU DEZVOLTARE RURALA GIURGIU”

Sediul Comuna Izvoarele, Sat Izvoarele, Judetul Giurgiu

Sediul administrativ: comuna Slobozia, soseaua

Giurgiului, nr. 3-4, Judetul Giurgiu

Telefon: 0766525952 | gal.adr.giurgiu@gmail.com



5. ACEST DOCUMENT SE VA PREZENTA LA MOMENTUL ÎNCHEIERII CONTRACTULUI:

-Document emis de ANPM pentru proiect

6. ACESTE DOCUMENTE SE VOR PREZENTA LA MOMENTUL ÎNCHEIERII CONTRACTULUI:

6.1 Certificate care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice și de primăriile pe raza cărora își au sediul social și puncte de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) și, dacă este cazul, graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat.

Atenție! Certificatele trebuie să menționeze clar lipsa datoriilor prin mențiunea „nu are datorii fiscale și sociale sau locale” sau bararea rubricii în care ar trebui să fie menționate.

Atenție! Solicitantul va prezenta decizia de rambursare aprobată a sumelor negative solicitate la rambursare prin deconturile de TVA și/ sau alte documente aprobate pentru soluționarea cererilor de restituire, decizie/ documente care au fost aprobate ulterior eliberării certificatului de atestare fiscală, pentru compensarea obligațiilor fiscale de la Sect. A.

6.2 Cazierul judiciar al reprezentantului legal care să ateste lipsa înscrisurilor care privesc sancțiuni economico-financiare. Cazierul judiciar va fi solicitat de către AFIR, în conformitate cu prevederile Legii nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

7. ACESTE DOCUMENTE SE VOR PREZENTA LA MOMENTUL ÎNCHEIERII CONTRACTULUI:

7.1 Document emis de DSVSA pentru proiect, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și ANSVSA publicat pe pagina de internet www.afir.info.

7.2 Document emis de DSP judetean, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și MS publicat pe pagina de internet www.afir.info

Atenție! În cazul investițiilor care prevăd atât achiziție de utilaje agricole cât și utilaje necesare procesării, documentul 7.1 va trebui să ateste conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și siguranța alimentelor și trebuie să facă referire clar și la activitatea de procesare.

Documentele acestui punct vor fi emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare.

Formatul documentelor poate fi vizualizat pe pagina de internet www.afir.info, secțiunea: Informații utile/ Protocoale de colaborare. În cazul proiectelor care prevăd doar achiziții de utilaje agricole nu este necesară prezentarea documentului 7.

8. ACESTE DOCUMENTE SE VOR PREZENTA LA MOMENTUL ÎNCHEIERII CONTRACTULUI:

8.1 Documente care dovedesc capacitatea și sursa de cofinanțare a investiției emise de o instituție financiară (extras de cont și/ sau contract de credit)

8.2 Document de la bancă/trezorerie cu datele de identificare ale acesteia și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa instituției financiare, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR);

9.1 Autorizație Sanitară/ Notificare de constatare a conformității cu legislația sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare, **pentru unitățile care se modernizează și se autorizează/avizează** conform legislației în vigoare.

9.2 NOTA DE CONSTATARE PRIVIND CONDIȚIILE DE MEDIU pentru toate unitățile în funcțiune - se va depune la momentul încheierii contractului



„ASOCIATIA PENTRU DEZVOLTARE RURALA GIURGIU”
Sediul Comuna Izvoarele, Sat Izvoarele, Judetul Giurgiu
Sediul administrativ: comuna Slobozia, soseaua
Giurgiului, nr. 3-4, Judetul Giurgiu
Telefon: 0766525952 | gal.adr.giurgiu@gmail.com



ATENȚIE! Data de emisie a Notelor de constatare trebuie să fie cu cel mult un an înainte de depunerea Cererii de Finanțare.

10. a) Hotărâre judecătorească definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole;

10. b) Statut pentru Societatea cooperativă agricolă (înființată în baza Legii nr. 1/ 2005), Cooperativa agricolă (înființată în baza Legii nr. 566/ 2004) cu modificările și completările ulterioare și Composesoratele, obștile și alte forme asociative de proprietate asupra terenurilor (menționate în Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, cu modificările și completările ulterioare), din care să reiasă că acestea se încadrează în categoria: societate cooperativă agricolă, cooperativă agricolă sau fermier în conformitate cu art 7, alin (2) din OUG 3/2015, cu completările și modificările ulterioare;

10.c) Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului conform legislației naționale cu modificările și completările ulterioare

10.d) Certificatul constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului conform legislației naționale cu modificările și completările ulterioare

11. În cazul investițiilor privind irigațiile:

11.1 Aviz de gospodărire a apelor/ Notificarea de începere a execuției, în cazul investițiilor noi sau **autorizație de gospodărire/ Notificare de punere în funcțiune**, în cazul funcționării sistemului de irigații.

11.2 Aviz emis de ANIF (dacă este cazul)

11.3 Document emis de OUAI privind acordul de branșare (dacă este cazul)

11.4 Document privind acordul de branșare emis de entitatea care administrează sursa de apă (dacă este cazul)

12. Angajamentul membrilor cooperativei/grupului de producători ca vor comercializa cel puțin 75% din producția proprie prin intermediul cooperativei/grupului de producători.

13.1 FIȘA DE ÎNREGISTRARE CA PRODUCĂTOR ȘI/SAU PROCESATOR ÎN AGRICULTURĂ ECOLOGICĂ, ELIBERATA DE DAJ, ÎNSOȚITĂ DE CONTRACTUL ÎNCHEIAT CU UN ORGANISM DE INSPECȚIE ȘI CERTIFICARE (în cazul investițiilor noi sau în cazul modernizării exploatațiilor care obțin după implementarea proiectului, un produs ecologic)

13.2 Certificat de conformitate a produselor agroalimentare ecologice emis de un organism de inspecție și certificare, conform prevederilor OUG 34/2000 privind produsele agroalimentare ecologice cu completările și modificările ulterioare pentru aprobarea regulilor privind organizarea sistemului de inspecție și certificare în agricultura ecologică (pentru modernizări în vederea obținerii unui produs existent).

14. Acord de principiu privind includerea generatoarelor terestre antigrindina în Sistemul Național de Antigrintina și de Creștere a Precipitațiilor emis de Autoritatea pentru Administrarea Sistemului Național de Antigrintina și Creștere a Precipitațiilor.

15. DOCUMENT care să demonstreze calitatea de membru al grupului aplicant pentru produsul alimentar care participă la sisteme din domeniul calității produselor agricole și alimentare recunoscute sau în curs de recunoaștere la nivel european



„ASOCIATIA PENTRU DEZVOLTARE RURALA GIURGIU”

Sediul Comuna Izvoarele, Sat Izvoarele, Judetul Giurgiu

Sediul administrativ: comuna Slobozia, soseaua

Giurgiului, nr. 3-4, Judetul Giurgiu

Telefon: 0766525952 | gal.adr.giurgiu@gmail.com



16. Dovada de la producator/ furnizor ca bunurile achiziționate înglobează tehnologie/ tehnologii si/sau softuri inovative necesare desfasurarii activitatii nu mai vechi de 3 ani

17. Dovada de la producator/ furnizor ca bunurile achiziționate înglobează tehnologie/ tehnologii care contribuie la atenuarea schimbărilor climatice și la aspecte legate de protecția mediului

18. Anexa 8 - Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal;

19. Anexa 9 - Declaratie de propria raspundere;

20. Alte documente justificative (se vor specifica de către solicitant, după caz).

ATENȚIE! Documentele trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de Finanțare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare.

Important! Formularele cadru necesare întocmirii dosarului cererii de finanțare sunt disponibile pe site-ul www.galgiurgiu.ro.

10. Cerintele de eligibilitate pe care trebuie sa le indeplineasca solicitantul:

EG1 Solicitantul se încadrează în categoria beneficiarilor eligibili;

Se vor verifica actele juridice de înființare și funcționare, specifice fiecărei categorii de solicitanți.

-o forma asociativa de tip cooperativa sau grup de producatori, cu sediul social / punct de lucru in teritoriul GAL si obiect de activitate in domeniul agricol (legumicultura / cultura mare / horticultura)

EG2 Proiectul trebuie sa se încadreze in tipurile de activitati sprijinite prin masura;

Se vor verifica studiul de fezabilitate, expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente, raportul privind stadiul fizic al lucrărilor, documente pentru imobilul (clădirile și/ sau terenurile) pe care sunt/ vor fi realizate investițiile, Certificatul de urbanism pentru proiecte care prevăd construcții, autorizatie sanitara/ notificare de constatare a conformității cu legislația sanitară, acordul de principiu privind includerea generatoarelor terestre antigrindina în Sistemul National de Antigrindina si Crestere a Precipitatiilor

EG3 Pentru investitii de alta natura in conformitate cu activitatile eligibile, solicitantul va depune un plan de afaceri / SF / PT, in functie de specificul proiectului

Se verifică dacă în cadrul PA/SF/ PT, este descrisa conformitatea proiectului cu cel puțin una din acțiunile eligibile prevăzute în fișa măsurii din SDL și dacă investițiile respectă condițiile prevăzute în cadrul măsurii.

Expertul va verifica daca acestea sunt prezentate și completate in conformitate cu prevederile legale în vigoare:

- în cazul proiectelor care prevăd construcții – montaj se verifică Studiul de Fezabilitate/ DALI elaborat conform HG 907/2016

- în cazul proiectelor fără construcții-montaj, se poate depune Studiul de Fezabilitate în care vor fi completate doar punctele care vizează acest tip de investiție

EG4 Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin una din acțiunile eligibile prevăzute prin fișa măsurii din SDL

Se vor verifica studiul de fezabilitate, expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente, raportul privind stadiul fizic al lucrărilor, documente pentru imobilul (clădirile și/ sau terenurile) pe care sunt/ vor fi realizate investițiile, Certificatul de urbanism pentru proiecte care prevăd construcții, autorizatie sanitara/ notificare de constatare a conformității cu legislația sanitară, acordul de principiu privind includerea generatoarelor terestre antigrindina în Sistemul National de Antigrindina si Crestere a Precipitatiilor



„ASOCIATIA PENTRU DEZVOLTARE RURALA GIURGIU”

Sediul Comuna Izvoarele, Sat Izvoarele, Judetul Giurgiu

Sediul administrativ: comuna Slobozia, soseaua

Giurgiului, nr. 3-4, Judetul Giurgiu

Telefon: 0766525952 | gal.adr.giurgiu@gmail.com



EG5 Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare, menționată în cap. 8.1 din PNDR 2014-2020.

Se vor verifica Declarația pe propria răspundere de la secțiunea F a cererii de finanțare, Studiul de Fezabilitate, Certificatul de Urbanism

EG6 Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată în baza documentației tehnico-economice;

Se vor verifica Studiul de fezabilitate, Anexa B sau C/Situațiile financiare

EG7 Solicitantul trebuie să demonstreze asigurarea cofinanțării investiției

Se va verifica Declarația pe propria răspundere a solicitantului din Secțiunea F a Cererii de Finanțare

EG8 Investiția va respecta legislația în vigoare din domeniul: sănătății publice, sanitar-veterinar și de siguranță alimentară;

Se va verifica Studiul de fezabilitate

EG9 Investiția trebuie să se realizeze în cadrul unei entități cu o dimensiune economică de minim 4.000 SO* (valoarea producției standard:

Se vor verifica Studiul de fezabilitate, Documentele pentru terenul agricol), Documentele pentru efectivul de animale deținut în proprietate

EG10 Investițiile necesare adaptării la standardele UE, aplicabile producției agricole realizate de tinerii fermieri care se instalează pentru prima dată într-o exploatare agricolă se vor realiza în termen de maxim 24 de luni de la data instalării (conform art 17, alin. 5 din R(UE) nr. 1305/2013)

Se va verifica Studiul de fezabilitate

EG11 Investițiile necesare adaptării la noi cerințe impuse fermierilor de legislația europeană se vor realiza în termen de 12 luni de la data la care aceste cerințe au devenit obligatorii pentru exploatarea agricolă (conform art. 17, alin.6 din R(UE) nr. 1305/2013)

Se va verifica Studiul de fezabilitate

EG12 Investițiile în instalații al căror scop principal este producerea de energie electrică, prin utilizarea biomasei, trebuie să respecte prevederile art. 13 (d) din R.807/2014, prin demonstrarea utilizării unui procent minim de energie termică de 10%

Se va verifica Studiul de fezabilitate

EG 13 În cazul procesării la nivel de fermă, materia primă procesată va fi produs agricol (conform Anexei I la Tratat) și produsul rezultat va fi doar produs Anexa I la Tratat

Se vor verifica Studiul de fezabilitate, Anexa I la Tratat

11. Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL

Evaluarea proiectelor se realizează, pentru proiectele depuse în cadrul sesiunii, (Comitetul de Selecție al Asociației pentru Dezvoltare Rurală Giurgiu se va întruni pentru selectarea proiectelor după minim 30 zile de la lansarea apelului, după finalizarea procesului de evaluare, dar nu mai târziu de 10 zile de la completarea fișei de verificare a criteriilor de selecție) respectând toate termenele prevăzute în procedura de evaluare și selecție (anexa 7 la Ghidul Solicitantului) Procesul de evaluare și selecție a proiectelor se realizează în prima etapă la nivelul Asociației pentru Dezvoltare Rurală Giurgiu de către experții cooptați și salariații GAL cu atribuții în acest sens, comitetul de selecție și comisia de contestații. Prestatorul serviciilor de consultanță în evaluarea proiectelor își va asuma completarea fișelor de evaluare prin semnarea acestora de către propriii experți și transmiterea prin proces verbal de recepție către GAL, însă responsabilitatea finală a evaluării rămâne la angajații Asociației pentru Dezvoltare Rurală Giurgiu

**„ASOCIATIA PENTRU DEZVOLTARE RURALA GIURGIU”**

Sediul Comuna Izvoarele, Sat Izvoarele, Judetul Giurgiu

Sediul administrativ: comuna Slobozia, soseaua

Giurgiului, nr. 3-4, Judetul Giurgiu

Telefon: 0766525952 | gal.adr.giurgiu@gmail.com

care vor elabora, data și semna fișe de evaluare care vor fi depuse împreună cu proiectul la structura AFIR responsabilă.

Proiectele selectate la nivel de **GAL Asociația pentru Dezvoltare Rurală Giurgiu**, vor fi supuse verificării finale și de către OJFIR / CRFIR.

Evaluarea și selecția proiectelor se va face respectând o procedură de selecție nediscriminatorie și transparentă a proiectelor, stabilită în SDL de către **Asociația pentru Dezvoltare Rurală Giurgiu** și aprobată de AM PNDR prin selecția strategiei, respectiv pe baza Procedurii de evaluare și selecție a proiectelor publicată pe site-ul www.adrgiurgiu.ro. Procedura de evaluare și selecție face parte integrantă din Ghidul solicitantului pentru accesarea Măsurii 3/2A.

12. Criterii de selecție cu punctaje aferente:

Nr. crt.	Criterii de selecție	Punctaj
CS 1	Proiectul prevede crearea de noi locuri de munca	30
	Proiectul creează cel puțin 1 loc nou de muncă (loc de muncă nou creat = angajarea și mentinerea pe perioada de implementare și monitorizare a proiectului a unei persoane cu norma întreaga sau angajarea mai multora cu norma fracționară, care cumulate au o norma întreaga) Documente verificate: Studiu de fezabilitate, Cererea de finanțare	
CS 2	Proiectul include acțiuni inovative	15
	Documente verificate: Dovada de la producător/ furnizor că bunurile achiziționate înglobează tehnologie/ tehnologii și/sau softuri inovative necesare desfășurării activității nu mai vechi de 3 ani.	
CS 3	Proiectul include acțiuni care conduc la îndeplinirea obiectivelor transversale mediu și climă	15
	Documente verificate: Documente verificate: Cererea de finanțare, studiu de fezabilitate	
CS 4	Criteriul reprezentativității (numărul membrilor)	Max 30
	Cooperativa/ Grupul de producători are în componența:	
	a) mai mult de 6 membri	30
	b) 6 membri	20
	Documente verificate: Statutul cooperativei/ grupului de producători/ Studiu de fezabilitate	
CS 5	Reprezentantul legal al cooperativei/grupului de producători este tânăr cu vârsta maximă de 40 ani împliniți la data depunerii cererii de finanțare	10
	Documente verificate: actul de identitate al reprezentantului legal al cooperativei/grupului de producători	
TOTAL		100

Pentru această măsură pragul minim este de **10 de puncte** și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare.

Criterii de departajare:

În cazul în care două sau mai multe proiecte vor avea același punctaj iar fondurile rămase sunt insuficiente, departajarea acestora se va face astfel:



„ASOCIATIA PENTRU DEZVOLTARE RURALA GIURGIU”

Sediul Comuna Izvoarele, Sat Izvoarele, Judetul Giurgiu

Sediul administrativ: comuna Slobozia, soseaua

Giurgiului, nr. 3-4, Judetul Giurgiu

Telefon: 0766525952 | gal.adr.giurgiu@gmail.com



1. Criteriul de departajare 1: Proiectul include acțiuni care conduc la îndeplinirea obiectivelor transversale mediu și climă

Criteriul de departajare 2: Proiectul include elemente inovative

Criteriul de departajare 3: Criteriul reprezentativității (numărul de membri)

În situația în care și în urma acestei departajări se menține egalitatea, criteriul de departajare pentru proiectele cu același punctaj este în ordinea depunerii proiectelor.

În vederea punctării criteriilor de selecție, solicitantul trebuie să detalieze în Cererea de finanțare Criteriile de selecție îndeplinite și să depună următoarele documente justificative:

a) pentru criteriul de selecție nr 1 - **Proiectul prevede crearea de noi locuri de muncă**

- Studiu de fezabilitate, Cererea de finanțare

b) pentru criteriul de selecție nr 2 – **Proiectul include acțiuni inovative**

- Dovada de la producător/ furnizor ca bunurile achiziționate înglobează tehnologie/ tehnologii și/sau softuri inovative necesare desfășurării activității nu mai vechi de 3 ani.

c) pentru criteriul de selecție nr 3 - **Proiectul include acțiuni care conduc la îndeplinirea obiectivelor transversale mediu și climă**

- Cererea de finanțare, studiu de fezabilitate

d) pentru criteriul de selecție nr 4 - **Criteriul reprezentativității (numărul membrilor)**

- Statut cooperativă/grup de producători/ Studiu de fezabilitate

e) pentru criteriul de selecție nr 5- **Reprezentantul legal al cooperativei/grupului de producători este tânăr cu vârsta maximă de 40 ani implinită la data depunerii cererii de finanțare**

- actul de identitate al reprezentantului legal al cooperativei/grupului de producători

13. Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție

Rezultatele vor fi afișate la sediul GAL și vor fi postate pe site-ul GAL www.adrgiurgiu.ro după etapa de evaluare și rezolvare a contestațiilor. Toți solicitanții vor fi notificați în scris privind rezultatul evaluării și selecției în termen de maxim 2 zile de la data încheierii raportului de selecție.

Toate formularele necesare elaborării proiectului, al cărui format este elaborat de către GAL pot fi consultate și descărcate direct de pe pagina de internet a **Asociației pentru Dezvoltare Rurală Giurgiu**, www.galgiurgiu.ro.

14. Date de contact ale GAL unde solicitanții pot obține informații detaliate:

Pentru a afla informații suplimentare privind accesarea fondurilor nerambursabile prin Măsură 3/2A "Sprijin pentru dezvoltarea structurilor asociative ale producătorilor primari din teritoriul GAL", puteți consulta toate documentele aferente acestora pe pagina web www.adrgiurgiu.ro, sau la sediul administrativ al Asociației pentru Dezvoltare Rurală Giurgiu din comuna Slobozia, soseaua Giurgiului, nr. 3-4, județul Giurgiu, interval orar: 8-16 / Luni-Vineri, în zilele lucrătoare, sau prin e-mail: gal.adr.giurgiu@gmail.com.

15. Informații detaliate privind accesarea fondurilor în cadrul Măsurii 3/2A sunt cuprinse în Ghidul solicitantului aferent Măsurii în vigoare la data lansării apelului de selecție, disponibil pe site-ul, www.adrgiurgiu.ro, sau la sediul al **Asociației pentru Dezvoltare Rurală Giurgiu**, în format electronic și tipărit.

Atenție! Durata de execuție a contractului de finanțare este de maxim 31.12.2025 și cuprinde:

Durata de execuție a contractului de finanțare este de maxim 31.12.2025 și cuprinde: durata de realizare a obiectivelor și implementarea corectă a proiectului este cel târziu data de **30.09.2025** și reprezintă termenul limită până la care beneficiarul poate depune cererea pentru a doua tranșă de plată, la care se adaugă termenul 90 de zile calendaristice pentru efectuarea celei de-a doua tranșe de plată. Termenul maxim de contractare este **31.12.2023**.

PRESEDINTE,

NAN TIBERIU GENU